MAS Moravský kras z.s.

jako nositel Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Moravský kras z.s. na období 2021-2027 (SCLLD21+)

vyhlašuje

11. výzvu k předkládání projektových záměrů
Kulturní památky
z Integrovaného regionálního operačního programu

ve vazbě na
70. výzvu k předkládání žádostí o podporu
z Integrovaného regionálního operačního programu 2021–2027
KULTURA - PAMÁTKY A MUZEA – SC 5.1 (CLLD)

Základní údaje výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	5.1 Podpora integrovaného a inkluzivního sociálního, hospodářského a environmentálního místního rozvoje, kultury, přírodního dědictví, udržitelného cestovního ruchu a bezpečnosti v jiných než městských oblastech
Opatření strategického rámce	2.1.2: Ochrana kulturního dědictví
Opatření programového rámce	KULTURA - PAMÁTKY A MUZEA
Číslo výzvy ŘO IROP	70
Číslo a název výzvy MAS	11. výzva Kulturní památky
Podporovaná aktivita	Revitalizace kulturních památek
Druh výzvy	Kolová

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS	6. 5. 2024, 12:00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů datovou schránkou	6. 5. 2024, 12:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů datovou schránkou	31. 5. 2024, 12:00 hod.

Datum zahájení realizace projektu	Zahájením realizace projektu se rozumí zahájení prací související s projektem. Realizace může být zahájena před podáním žádosti o podporu do MS2021+, tedy i před podáním projektového záměru do výzvy MAS. Zahájení realizace projektu není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1. 1. 2021 nejsou způsobilé.
Datum ukončení realizace projektu	Ukončením realizace projektu se rozumí prokazatelné uzavření všech činností realizovaných v rámci projektu. Realizace projektu nesmí být formálně ani fyzicky ukončena před podáním žádosti o podporu v MS2021+, tedy i před podáním projektového záměru do výzvy MAS. Realizace může být ukončena před vydáním prvního právního aktu/rozhodnutí. Nejzazší datum ukončení realizace projektu je do 30. 6. 2029
Podpora	
Alokace výzvy MAS (CZV)	**3 200 000 Kč**
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro projekt	Přechodový region: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) - 80 % Státní rozpočet (SR) - 15 % Vlastní zdroje žadatele: 5 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Minimální výše celkových způsobilých výdajů na projekt je 300 000 Kč. Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt není stanovena.
Podmínky veřejné podpory	Podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
Forma podpory	Dotace – ex-post financování
Zacílení podpory	
Podporované aktivity	**Revitalizace kulturních památek:** • revitalizace kulturních památek; • expozice; • depozitáře; • technické zázemí; • návštěvnická a edukační centra; • restaurování, vybavení pro konzervaci a restaurování; • evidence a dokumentace mobiliárních fondů; • parkoviště u památek – max. 10 % celkových způsobilých výdajů. Dílčí aktivity (podaktivity) mohou být v projektu libovolně kombinovány. Podrobněji v kapitole 3.2.5.2 Specifických pravidel. Předmětem podpory nebudou komerční zařízení typu ubytovací a stravovací zařízení. Cílem této výzvy není renovace restaurací, hotelů, ani jiných ubytovacích zařízení. Podpora nevylučuje kavárny, avšak jejich vybavení a vnitřní stavební úpravy, které nemají charakter stavební obnovy památky a jsou přímo funkčně vázány na využití pro provoz kavárny, budou nezpůsobilé. Součástí projektu musí být zpřístupnění podpořené památky nebo její části. Rozsah a charakter zpřístupnění žadatel uvede v Plánu zpřístupnění, který je součástí podkladů pro hodnocení.
Území realizace	Místo realizace se musí nacházet na území MAS vymezeném ve schválené strategii CLLD. U výzvy zaměřené na přechodový region, tedy území MAS nacházející se v Jihomoravském kraji, musí být místo realizace v tomto přechodovém regionu MAS. Mezi území obcí MAS Moravský kras z.s. v tzv. Přechodovém regionu patří: Adamov, Babice nad Svitavou, Bílovice nad Svitavou, Blansko, Bořitov, Březina, Bukovina, Bukovinka, Černá

	Hora, Drnovice, Habrůvka, Holštejn, Hostěnice, Jedovnice, Ježkovice, Kanice, Kotvrdovice, Krásensko, Krasová, Křtiny, Kulířov, Lipovec, Lubě, Luleč, Malá Lhota, Němčice, Nemojany, Nové Sady, Ochoz u Brna, Olomučany, Olšany, Ostrov u Macochy, Petrovice, Podomí, Račice-Pístovice, Rájec-Jestřebí, Ráječko, Rudice, Ruprechtov, Řícmanice, Senetářov, Sloup, Spešov, Studnice, Šošůvka, Újezd u Černé Hory, Vavřinec, Vilémovice, Vysočany, Závist, Žďár, Žernovník.
Oprávnění žadatelé	• vlastníci památek • subjekty s právem hospodaření
Cílové skupiny	Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD: Aktivita Revitalizace kulturních památek • návštěvníci památek • žáci a studenti • obyvatelé • odborná veřejnost • podnikatelské subjekty • uprchlíci, migranti • národnostní skupiny (zejména Romové) • osoby se zdravotním postižením
Indikátory	
Indikátory	Indikátory výstupu 908 021 - Počet revitalizovaných památkových objektů 740 010 - Parkovací místa pro vozidla Indikátory výsledku 910 052 - Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu 323 000 - Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů
Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Věcná způsobilost je uveden v kapitole 4.2. Specifických pravidel
Časová způsobilost	Pokud není ve Specifických pravidlech uvedeno jinak, výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu. Výdaje vzniklé před datem zahájení realizace projektu uvedeným v MS2021+ nejsou způsobilé. Časová způsobilost výdajů je od 1.1.2021 do 30. 6. 2029.
Projektový záměr	
Struktura projektového záměru	Závazný vzor projektového záměru je uveden v přílohách výzvy.
Způsob a forma podání projektového záměru	Projektové záměry jsou na MAS podávány elektronicky do datové schránky MAS Moravský kras z.s. s ID datové schránky **uaqdd68**. Pro jednoho žadatele (jedno IČ) o podporu (předkladatele záměru) je omezen počet podaných záměrů na jeden. Pokud podá jeden žadatel (jedno IČ) do této výzvy více záměrů, bude do administrativní kontroly a hodnocení zařazen záměr, který byl podán nejdříve. Ostatní záměry stejného žadatele (stejné IČ) budou vyřazeny.
Povinné přílohy projektového záměru	**Doklady prokazující stav připravenosti projektového záměru**
	Data z Ústředního seznamu kulturních památek- záznam ve formě náhledové fotografie a základních údajů (název, adresa, rejstříkové číslo ÚSKP, památková ochrana, katalogové číslo, anotace)
	Doklady k právní subjektivitě žadatele typu NNO
	Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů
	Dokumentace k prověřování z hlediska klimatického dopadu

	Plná moc
	Vizualizace Žadatel doloží vizualizaci/návrh projektu/fotodokumentaci projektu.
	Žadatel může doložit i další přílohy relevantní pro věcné hodnocení, pokud chce sdělit další informace nad rámec povinných informací ve formuláři záměru. Tyto další přílohy je nutné podat spolu s formulářem projektového záměru.
Způsob posouzení souladu projektového záměru se SCLLD	
Způsob posouzení souladu projektového záměru se SCLLD	Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je soubor činností, které jsou vykonávány od ukončení příjmu projektových záměrů do vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD. Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je rozdělen do těchto fází: 1. Administrativní hodnocení 2. Prezentace projektových záměrů 3. Věcné hodnocení 4. Výběr projektových záměrů k podpoře 5. Vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD Do procesu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD může jako mezi krok vstoupit případný přezkum administrativního nebo věcného hodnocení, popřípadě prošetření stížnosti na výběr projektových záměrů k podpoře. Za tyto činnosti odpovídá Kontrolní komise. Dalšími kroky v souvislosti s projektem po vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD jsou: 1. Zadání kompletní žádosti o podporu i s přílohami do MS2021+. 2. Kontrola shody projektového záměru, ke kterému byl vydán soulad projektu se SCLLD, s podanou žádostí o podporu do MS2021+. Další postup administrace projektu je uveden v Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a ve Specifických pravidlech pro příjemce a žadatele k dané výzvě ŘO IROP. Bližší informace o způsobu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD jsou uvedeny v Interních postupech MAS.
Kritéria pro hodnocení projektů	Kritéria pro hodnocení projektových záměrů jsou přílohou této výzvy. Kritéria mají podoby Kontrolních listů a jedná se o kritéria pro administrativní a věcné hodnocení. Dále je přílohou výzvy kontrolní list pro posouzení shody projektového záměru s žádostí o podporu zadanou do MS2021+.
Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy MAS	MAS Moravský kras z.s. má možnost provádět změny ve výzvě. Změny výzvy projednává a schvaluje Programový výbor. Změna výzvy je minimálně uvedena na webových stránkách MAS. Podmínky pro případnou změnu výzvy jsou uvedeny v Interních postupech MAS Moravský kras z.s. pro PR IROP.
Provádění změn projektového záměru	Žadatel nemůže v rámci celého procesu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD podávat žádosti o změnu projektového záměru. Podrobnější informace jsou uvedeny v Interních postupech MAS Moravský kras z.s. pro PR IROP.

Provádění změn žádosti o podporu	Změna žádosti o podporu se řídí Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce IROP, případně Specifickými pravidly k dané výzvě ŘO IROP a dalšími příslušnými dokumenty. Žadatel/příjemce má za povinnost kontaktovat MAS informovat ji o plánované změně projektu ve těchto případech: snížení nebo zvýšení hodnoty indikátorů výstupu, prodloužení předpokládaného termínu ukončení realizace projektu, snížení celkových způsobilých výdajů projektu, změna finančního plánu projektu v jednotlivých letech, tj. dochází ke zpoždění čerpání, pokud byl součástí projednávaného projektového záměru. Podrobnější informace jsou uvedeny v Interních postupech MAS Moravský kras z.s. pro PR IROP, v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce a ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce k dané výzvě ŘO.
Pravidla, postupy, příručky	Do vydání Právního aktu/Rozhodnutí se žadatel řídí verzí Obecných a Specifických pravidel pro žadatele příjemce účinných v den podání žádosti o podporu do MS2021+. V době realizace i udržitelnosti projektu, tj. od vydání Právního aktu/Rozhodnutí, se příjemce vždy řídí aktuálně účinnou verzi Obecných a Specifických pravidel. Dále se žadatel řídí textem výzvy MAS, Interními postupy MAS Moravský kras z.s. PR IROP pro programové období 2021-2027. Do podání žádosti o podporu do MS2021+ se žadatel řídí Interními postupy platnými v den podání projektového záměru. Od podání žádosti o podporu do MS2021+ se vždy řídí aktuálními Interními postupy MAS Moravský kras z.s. PR IROP pro programové období 2021-2027. Obecná pravidla pro žadatele a příjemce, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+, Příručka pro práci v MS2021 na adrese: https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/70vyzvairop Kontrolní listy k hodnocení FNaP na CRR najdete na adrese https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/ Interní postupy MAS Moravský kras z.s.: www.masmoravskykras.cz/dotace/irop/vyzvy-pr-irop/interni-postupy/

Kontakty	
Kontakty pro poskytování informací a konzultace - MAS	Kontaktní údaje na pracovníky MAS Moravský kras z.s.: Ing. Sabina Závišková projektová manažerka e-mail: zaviskova.masmk@gmail.com tel. 603 505 330
Poskytování informací a konzultace - CRR	Pro řešení konkrétních dotazů k projektům plánovaným k předložení do výzvy je žadatelům zpřístupněn konzultační servis dostupný na adrese https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/ .

Seznam příloh výzvy		
Seznam příloh výzvy	1	Vzor projektového záměru
	2	Kontrolní list administrativního hodnocení (s kritérii)
	4	Kontrolní list věcného hodnocení (s kritérii)
	5	Kontrolní list shody projektového záměru s žádostí o podporu zadanou do MS2021+ (s kritérii)
	6	Vzor vyjádření MAS o souladu projektového záměru se SCLLD
	7	Vzor plné moci
	8	Vzor záznamu k realizaci projektu